

KẾ HOẠCH
triển khai phần mềm Hệ thống thông tin
điều hành tác nghiệp trong các cơ quan đảng

Thực hiện Đề án chuyển đổi số trong các cơ quan đảng ban hành kèm theo Quyết định số 204-QĐ/TW, ngày 29/11/2024 của Ban Bí thư (sau đây gọi tắt là Đề án 204) và thông báo kết luận của lãnh đạo Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số, Ban Chỉ đạo chuyển đổi số trong các cơ quan đảng với Thường trực Tổ Giúp việc của hai Ban chỉ đạo (*Thông báo số 08-TB/TGV, ngày 01/4/2025*), Văn phòng Trung ương Đảng xây dựng kế hoạch triển khai phần mềm "Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp" (sau đây gọi tắt là phần mềm), cụ thể như sau:

I- Mục tiêu, yêu cầu

1. Mục tiêu

Triển khai phần mềm dùng chung trong các cơ quan đảng nhằm nâng cao hiệu quả điều hành, cập nhật, khai thác, gửi, nhận, xử lý văn bản, giao nhiệm vụ, hợp không giấy tờ.

2. Phạm vi, yêu cầu

- Triển khai phần mềm tại Đảng uỷ các cơ quan Đảng Trung ương, các cơ quan đảng từ Trung ương đến cơ sở (Trung ương, tỉnh, xã). Đối với các Đảng uỷ Chính phủ; Đảng uỷ Quốc hội; Đảng uỷ Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể Trung ương; Đảng uỷ Công an Trung ương, Quân uỷ Trung ương triển khai khi các đơn vị có nhu cầu.

- Điều hành, cập nhật, khai thác, gửi, nhận, xử lý văn bản, giao nhiệm vụ, hợp không giấy tờ trên Internet (bao gồm các thiết bị di động) đối với các văn bản không mật; trên mạng nội bộ có giải pháp mã hoá của Ban Cơ yếu Chính phủ đối với văn bản, tài liệu "Mật".

II- Nội dung kế hoạch

1. Các công việc triển khai

a) Đối với việc cập nhật, khai thác, gửi nhận văn bản, giao nhiệm vụ, hợp không giấy tờ trên Internet

- Cài đặt ứng dụng trên thiết bị di động (người sử dụng khai thác, sử dụng đăng nhập qua VNeID, định danh mức độ 2), bộ cài đặt, tài liệu hướng dẫn sử dụng trong Cổng ứng dụng các cơ quan đảng, địa chỉ <https://dcs.vn>.

- Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh dữ liệu về người dùng, đơn vị, mã định danh, phân quyền cập nhật, khai thác theo đúng quy định của từng cơ quan về quản lý, cập nhật, khai thác, trao đổi.

- Chuyển đổi dữ liệu từ hệ thống cũ sang hệ thống mới.

- Liên hệ Ban Cơ yếu Chính phủ để đăng ký cho những cán bộ có nhu cầu ký số trên thiết bị di động.

- Tập huấn, đào tạo các cán bộ, lãnh đạo, chuyên viên khai thác, sử dụng, quản trị, vận hành phần mềm.

b) Đối với việc cập nhật, khai thác văn bản "Mật"

- Cài đặt thiết bị và phần mềm của Ban Cơ yếu Chính phủ. Cấu hình hạ tầng mạng để bảo đảm các thiết bị kết nối phần mềm trong mạng mật.

- Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh dữ liệu về người dùng, phân quyền cập nhật, khai thác theo đúng quy định của từng cơ quan về quản lý, cập nhật, khai thác, trao đổi.

- Tập huấn, đào tạo các cán bộ, lãnh đạo, chuyên viên khai thác, sử dụng, quản trị, vận hành phần mềm.

2. Thời gian thực hiện

Đợt 1: Triển khai tại Văn phòng trung ương Đảng, các ban đảng Trung ương, Đảng uỷ các cơ quan Đảng Trung ương, Tạp chí Cộng sản, Nhà xuất bản Chính trị quốc gia Sự thật, Thành uỷ Đà Nẵng, Thành uỷ Thành phố Hồ Chí Minh. Thời gian bắt đầu từ ngày 20/4/2025 đến ngày 30/5/2025 (*lịch triển khai cụ thể được xác định trong kế hoạch của từng cơ quan*).

Đợt 2: Triển khai tại các cơ quan đảng còn lại từ ngày 15/6/2025 đến ngày 30/7/2025 (*lịch triển khai cụ thể được xác định trong kế hoạch của từng cơ quan*).

III- Tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm của các cơ quan đảng ở Trung ương

- Căn cứ theo Kế hoạch này, xây dựng kế hoạch, ban hành quy chế sử dụng phần mềm và tổ chức triển khai phần mềm tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc bảo đảm đúng mục tiêu, yêu cầu, nội dung và tiến độ.

- Báo cáo kết quả triển khai phần mềm về Văn phòng Trung ương Đảng trước ngày 01/8/2025.

2. Trách nhiệm của Ban Cơ yếu Chính phủ

- Cung cấp thiết bị, giải pháp và sản phẩm bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước khi thực hiện cập nhật, ký số, gửi, nhận văn bản mật giữa các cơ quan đảng trong mạng diện rộng của Đảng. Hoàn thành trước ngày 30/4/2025 tại cơ quan Trung ương, hoàn thành trước ngày 20/5/2025 tại tỉnh uỷ, thành uỷ.

- Hỗ trợ cung cấp sim ký số trên các thiết bị di động.

3. Trách nhiệm của Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu

- Giúp lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng chủ trì tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Rà soát, đưa các tài liệu hướng dẫn sử dụng, cài đặt lên cổng ứng dụng các cơ quan đảng, địa chỉ <https://dcs.vn>.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ quan đảng về kỹ thuật, nghiệp vụ tổ chức thực hiện kế hoạch; phối hợp nghiên cứu, giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai, bảo đảm thực hiện đúng mục tiêu, yêu cầu, nội dung và tiến độ của kế hoạch. Chuẩn bị các phương án hỗ trợ kỹ thuật trên các phương tiện như thư điện tử, điện thoại.

- Phối hợp lập danh sách, trang cấp trang thiết bị đầu cuối cho Đảng uỷ các cơ quan Đảng Trung ương, Văn phòng trung ương Đảng và các ban đảng Trung ương.

- Tổ chức một số lớp đào tạo trực tiếp, trực tuyến về hướng dẫn sử dụng phần mềm cho các cơ quan đảng.

- Tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch triển khai phần mềm trong toàn quốc.

4. Trách nhiệm của các cơ quan đảng ở Trung ương và địa phương

- Xây dựng kế hoạch, ban hành quy định sử dụng phần mềm và tổ chức triển khai phần mềm tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Báo cáo kết quả triển khai phần mềm về Văn phòng Trung ương Đảng trước ngày 01/8/2025.

IV- Kinh phí

Kinh phí bảo đảm trang thiết bị tin học, cơ sở vật chất, triển khai, đào tạo, tập huấn, hỗ trợ kỹ thuật: Sử dụng nguồn kinh phí từ Đề án 204 cho Đảng uỷ các cơ quan Đảng Trung ương, Văn phòng Trung ương Đảng, các ban đảng Trung ương, các cơ quan, đơn vị khác bố trí nguồn kinh phí để triển khai.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tỉnh uỷ, thành uỷ và cơ quan đảng ở Trung ương kịp thời phản ánh về Văn phòng Trung ương Đảng (qua Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu, số điện thoại 080.45169 và 080.46161) để cùng phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Các đảng uỷ trực thuộc Trung ương,
- Các cơ quan đảng ở Trung ương,
- Các đồng chí lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng,
- Ban Cơ yếu Chính phủ,
- Vụ Tổ chức - Hành chính,
- Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu,
- Lưu Văn phòng Trung ương Đảng.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Gia Túc