

## KẾ HOẠCH

triển khai thực hiện Quy chế số 09-QC/TW về quản lý và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam

-----

### I- CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

- Quyết định số 259-QĐ/TW, ngày 24/01/2025 của Bộ Chính trị về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Văn phòng Trung ương Đảng;

- Quyết định số 204-QĐ/TW, ngày 29/11/2024 của Ban Bí thư về việc phê duyệt Đề án Chuyển đổi số trong các cơ quan đảng (sau đây gọi tắt là Đề án 204);

- Chỉ thị số 57-CT/TW, ngày 31/12/2025 của Ban Bí thư về tăng cường bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an ninh dữ liệu trong hệ thống chính trị;

- Quy chế số 09-QC/TW, ngày 06/01/2026 của Ban Bí thư về quản lý và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam,

Văn phòng Trung ương Đảng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế số 09-QC/TW về quản lý và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam (sau đây gọi tắt là Kế hoạch) như sau:

### II- MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

#### 1. Mục tiêu

- Triển khai thực hiện hiệu quả Quy chế số 09-QC/TW; xác định rõ trách nhiệm của các tập thể, cá nhân; phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, nâng cao chất lượng quản lý và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ chính trị trong tình hình mới.

- Bảo đảm việc cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam được thực hiện thống nhất, đồng bộ, chặt chẽ, đúng thẩm quyền, đúng quy định trong toàn hệ thống các cơ quan đảng từ Trung ương đến địa phương.

- Xây dựng hệ thống thông tin kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu xuyên suốt từ Trung ương đến địa phương, bảo đảm tính chính thống, kịp thời, chính xác và an toàn; góp phần nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền, đối ngoại và phục vụ hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng trên môi trường số.

- Xây dựng, hoàn thiện quy chế, quy định, tiêu chuẩn kỹ thuật; chuẩn hoá quy trình nghiệp vụ biên tập, xuất bản tin bài trên Cổng; xây dựng Quy chế phối hợp, ban hành hướng dẫn sử dụng Hệ quản trị nội dung (CMS) của Cổng nhằm bảo đảm vận hành thống nhất, an toàn và hiệu quả.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo, chuyển đổi số trong quản lý, vận hành, kiểm tra, kiểm soát thông tin.

- Bảo đảm an toàn, an ninh, bảo mật thông tin cho hệ thống thông tin của Cổng theo cấp độ được phê duyệt; triển khai đồng bộ các giải pháp kỹ thuật và thực hiện giám sát tập trung, chủ động phòng ngừa, phát hiện, ứng phó kịp thời các nguy cơ, sự cố trên môi trường số.

## **2. Yêu cầu**

- Triển khai nhiệm vụ phù hợp với các nội dung trong Quy chế số 09-QC/TW. Thông tin đăng tải, tích hợp trên Cổng thông tin phải bảo đảm chính xác, chính thống, kịp thời, đúng định hướng chính trị; phục vụ hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và các đồng chí lãnh đạo Đảng; đúng tôn chỉ, mục đích và tuân thủ các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, kỷ luật phát ngôn của Đảng.

- Xác định cụ thể trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân; Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa Văn phòng Trung ương Đảng với các ban đảng, tỉnh uỷ, thành uỷ và các cơ quan liên quan trong việc cung cấp, tích hợp và chia sẻ thông tin.

- Bảo đảm quản lý tập trung, thống nhất việc tích hợp, quản trị dữ liệu, cung cấp thông tin từ các Cổng thành phần; bảo đảm Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam là đầu mối chính thức, giữ vai trò trung tâm trong kết nối, tích hợp và cung cấp thông tin của toàn hệ thống các cơ quan đảng.

- 100% cán bộ tham gia đăng tải, biên tập, xuất bản tin bài trên Cổng được cấp tài khoản quản trị theo các thứ lớp, phù hợp yêu cầu quản lý, bảo

mật; ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và dữ liệu lớn (Big Data) nhằm tự động hoá tra soát lỗi, tăng cường ứng dụng truyền thông đa phương tiện, rút ngắn thời gian cung cấp thông tin trên cổng thành phần và nâng cao chất lượng thông tin.

- Hệ thống kỹ thuật phải được vận hành ổn định, bảo đảm an toàn thông tin mạng; có phương án phòng ngừa và xử lý các sự cố an ninh mạng.

### **3. Nguyên tắc**

- Rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thời hạn, rõ thẩm quyền. Bảo đảm kịp thời nguồn lực và kinh phí để triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Bảo đảm tính khả thi, thiết thực, tránh hình thức; các kết quả phải được đo lường bằng số liệu cụ thể, được theo dõi thường xuyên. Kiên quyết phòng, chống lãng phí cả về tài chính và thời gian; kiểm soát hiệu quả đầu tư ngay từ khâu chủ trương, danh mục nhiệm vụ và phân bổ nguồn lực.

- Lấy kết quả đầu ra (chất lượng, hiệu quả) và tác động làm thước đo; gắn trách nhiệm người đứng đầu với tiến độ, kết quả thực hiện, đồng thời đưa vào tiêu chí đánh giá, thi đua, khen thưởng và xem xét trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị liên quan.

## **III- NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM 2026**

Tất cả nhiệm vụ trong Mục III phải được chuẩn hoá thành sản phẩm đầu ra và các chỉ số (KPI) để có thể đo lường làm căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, trách nhiệm người đứng đầu và xem xét thi đua, khen thưởng, xử lý trách nhiệm.

### **1. Kiện toàn các Ban Biên tập và quán triệt Quy chế**

- Kiện toàn Ban Biên tập: Các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Uỷ ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam rà soát, ban hành Quyết định thành lập hoặc kiện toàn Ban Biên tập Công thông tin điện tử; phân công rõ trách nhiệm cá nhân đối với người đứng đầu và cán bộ biên tập để bảo đảm tính thống nhất trong kết nối thông tin, quản lý, vận hành Cổng thành phần. Thiết lập mạng lưới cộng tác viên thường trực tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc để bảo đảm nguồn tin phong phú, đa dạng; xây dựng đội ngũ cán bộ biên tập có bản lĩnh chính trị vững vàng, am hiểu nghiệp vụ và công nghệ. **Hoàn thành trong quý II/2026.**

- Quán triệt Quy chế: Các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tổ chức quán triệt nội dung Quy chế số 09-QC/TW cho lãnh đạo và cán bộ phụ trách công nghệ thông tin, truyền thông, cán bộ công thông tin điện tử tham gia quy trình biên tập, xuất bản tin lên Cổng của các cơ quan Đảng, bộ, ngành, tỉnh uỷ, thành uỷ. **Hoàn thành trong tháng 5/2026.**

## 2. Xây dựng và chuẩn hoá hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp Cổng thông tin chính: Cục Chuyên đổi số - Cơ yếu chủ trì, tiếp tục nâng cấp hạ tầng kỹ thuật, giao diện và tính năng của Cổng chính (dangcongsan.vn, dangcongsan.org.vn). Thiết kế lại giao diện theo hướng hiện đại, tối ưu hoá giao diện và trải nghiệm người dùng (UX/UI) đa nền tảng. Xây dựng kho dữ liệu dùng chung về văn kiện, tư liệu Đảng để các đơn vị thành viên có thể tra cứu, trích dẫn, sử dụng thống nhất, chính xác. **Thực hiện theo yêu cầu thực tiễn trong năm 2026.**

- Kết nối, tích hợp các Cổng thành phần: Triển khai kết nối, tích hợp dữ liệu từ các Cổng thành phần (của các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam) về Cổng chính theo tiêu chuẩn kỹ thuật chung. Ban hành quy chuẩn kỹ thuật về kết nối dữ liệu (API) để tích hợp tự động các luồng tin về Cổng chính. Hướng dẫn các đơn vị chưa có Cổng thông tin điện tử xây dựng phân trang hoặc cổng thành phần theo mẫu thống nhất. **Thời gian thực hiện trong năm 2026.**

- Triển khai ứng dụng trên thiết bị di động: Xây dựng ứng dụng (App) Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam để thuận tiện cho cán bộ, đảng viên theo dõi; tích hợp tính năng thông báo (push notification) cho các tin tức đặc biệt quan trọng. **Thời gian thực hiện trong quý III/2026.**

- Chủ động rà soát, đầu tư mua sắm thiết bị đáp ứng yêu cầu công tác và tiêu chuẩn kỹ thuật hiện hành để bảo đảm vận hành Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam (Cổng chính và các Cổng thành phần); hệ thống Tư liệu Văn kiện Đảng và Trang Thông tin điện tử Hồ Chí Minh. **Hoàn thành trước ngày 30/6/2026.**

## 3. Quy trình cung cấp và quản lý thông tin

- Danh mục thông tin: Xác định rõ các loại thông tin bắt buộc (Văn kiện, hoạt động lãnh đạo, tư liệu học tập) và thông tin chuyên đề; phạm vi thông tin trên các chuyên mục: Hoạt động lãnh đạo Đảng, Nhà nước; Bảo vệ

nền tảng tư tưởng của Đảng; Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. **Hoàn thành trước ngày 30/12/2026.**

- Cấp tài khoản quản trị: Các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Uỷ ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cung cấp danh sách Ban Biên tập kèm công văn đề nghị cấp tài khoản quản trị để chủ động thực hiện cung cấp, cập nhật thông tin trên Cổng thành phần. **Hoàn thành trước ngày 31/5/2026.**

- Xây dựng và ban hành Quy chế phối hợp và cung cấp thông tin: Quy định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc cung cấp thông tin; quy trình phối hợp biên tập, kiểm duyệt và đăng tải thông tin; cơ chế trao đổi, phản hồi và xử lý thông tin. **Hoàn thành trước ngày 31/7/2026.**

- Xây dựng và ban hành Quy trình biên tập, xuất bản tin bài trên Cổng. **Hoàn thành trước ngày 31/7/2026.**

- Ứng dụng các công cụ và quy trình chuyển đổi số để hỗ trợ thu thập, xử lý và xuất bản thông tin: Ứng dụng các công cụ hỗ trợ kiểm tra chính tả, định dạng văn bản, phát hiện nội dung trùng lặp; thực hiện phân loại và gắn thẻ (tag) tự động. Xây dựng triển khai ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), phát triển các công cụ hỗ trợ thông minh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác chuyên môn và hỗ trợ ra quyết định của cấp uỷ các cấp. Bảo đảm việc ứng dụng công nghệ mới phải đi đôi với chuẩn hoá quy trình nghiệp vụ, bảo đảm tính đồng bộ, tránh tình trạng ứng dụng rời rạc, thiếu tính hệ thống. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

- Đào tạo, bồi dưỡng: (1) Kiến thức cho cán bộ lãnh đạo, chuyên viên tham gia quá trình biên tập, xuất bản tin bài lên Cổng, về ứng dụng công nghệ hỗ trợ xây dựng các tin bài đa phương tiện. (2) Kỹ năng sử dụng các ứng dụng trên CMS của Cổng. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

- Thông tin đa ngôn ngữ: Triển khai xây dựng phiên bản tiếng Anh, Trung, Pháp, Tây Ban Nha, Nga (và ngôn ngữ khác theo lộ trình) trên Cổng chính nhằm phục vụ công tác thông tin đối ngoại. **Thời gian thực hiện trong quý IV/2026.**

- Các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Uỷ ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam chịu trách nhiệm cung cấp thông tin đúng thẩm quyền; phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Trung ương Đảng trong việc tích hợp, chuẩn hoá dữ liệu, bảo đảm tính chính xác, thống nhất thông tin trên toàn hệ thống Cổng thông tin của Đảng. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

- Ban Biên tập các Cổng thành phần chịu trách nhiệm về nội dung thông tin đã cung cấp trên Cổng; bảo đảm không để xảy ra sai sót về chính trị, lộ lọt thông tin, vi phạm quy định về bảo vệ bí mật nhà nước và an toàn thông tin mạng. Định kỳ báo cáo tình hình cung cấp, tích hợp, quản lý thông tin về Văn phòng Trung ương Đảng để tổng hợp, đánh giá, báo cáo Ban Bí thư; kịp thời đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng thông tin trên Cổng thông tin. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

#### **4. Bảo đảm an ninh mạng**

- Triển khai các giải pháp giám sát, bảo đảm an ninh mạng tổng thể, đồng bộ; thực hiện đánh giá cấp độ an toàn của hệ thống; thực hiện giám sát an ninh mạng thường xuyên; kiểm tra, đánh giá an ninh mạng sau khi nâng cấp, cập nhật hệ thống; định kỳ rà soát, làm sạch mã độc và ứng cứu sự cố kịp thời theo quy định. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

- Quản lý truy cập và định danh người dùng: Kiểm soát tài khoản, quản trị chặt chẽ danh sách tài khoản phóng viên, biên tập nội dung, lãnh đạo xuất bản; thực hiện thu hồi quyền truy cập tức thì đối với các trường hợp thay đổi vị trí công tác hoặc thôi việc; áp dụng bắt buộc xác thực hai yếu tố (2FA) cho 100% tài khoản quản trị hệ thống, các tài khoản ban biên tập đăng tin bài; thực hiện lưu vết (Audit log) toàn bộ các thao tác tác động vào hệ thống và cơ sở dữ liệu, bảo đảm khả năng truy xuất phục vụ công tác hậu kiểm. **Nhiệm vụ thường xuyên.**

- Chủ trì, phối hợp với Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Ban Cơ yếu Chính phủ là đơn vị phối hợp thực hiện tổ chức diễn tập phòng, chống tấn công mạng, khôi phục dữ liệu nhằm nâng cao năng lực phản ứng, xử lý tình huống. **Hoàn thành trong quý IV/2026.**

- Chủ trì, phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ, đơn vị cung cấp hệ thống Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam xây dựng và triển khai giải pháp VPN thực hiện quản trị và đăng tin bài. **Hoàn thành tháng 6/2026.**

#### **5. Về nguồn kinh phí**

- Kinh phí triển khai, nâng cấp và vận hành hệ thống Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam (bao gồm Cổng chính và các Cổng thành phần) do ngân sách trung ương cấp qua Văn phòng Trung ương Đảng, bao gồm kinh phí nâng cấp, hoàn thiện phần mềm quản trị, hạ tầng kỹ thuật và kinh phí chi trả thù lao theo quy định.

- Các cơ quan, địa phương chủ động bố trí kinh phí cho việc nâng cấp Cổng của đơn vị mình để bảo đảm tích hợp lên Cổng thành phần trên hệ thống Cổng thông tin điện tử Đảng Cộng sản Việt Nam và chi trả nhuận bút theo quy định.

- Bố trí dự toán đủ kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch, bảo đảm tuân thủ các quy định pháp luật của Nhà nước, tiết kiệm và hiệu quả, tránh lãng phí. **Hoàn thành trước ngày 30/6/2026.**

#### **IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Văn phòng Trung ương Đảng**

Chỉ đạo các vụ, đơn vị trực thuộc Văn phòng Trung ương Đảng tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ theo đúng lộ trình tại Kế hoạch này (*trong Phụ lục kèm theo*).

##### **1.1. Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu**

a) Chủ trì quản trị, vận hành kỹ thuật và kinh phí duy trì hạ tầng Cổng chính, hệ thống Cổng thành phần; chủ trì hướng dẫn nghiệp vụ và kỹ thuật toàn hệ thống.

b) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng: (1) Các tiêu chí kỹ thuật cơ bản bảo đảm việc kết nối, tích hợp và xuất bản thông tin từ các Trang tin, Cổng địa phương lên Cổng thành phần. (2) Danh mục thông tin, tiêu chí thông tin trên các chuyên mục của Cổng chính và Cổng thành phần. (3) Quy trình biên tập, xuất bản tin bài trên Cổng. (4) Tổ chức khảo sát và làm việc chuyên đề tại các bộ, ngành, địa phương để xây dựng Quy chế phối hợp và cung cấp thông tin trên Cổng.

c) Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này.

d) Tổ chức đào tạo, tập huấn về quy trình vận hành, các ứng dụng AI trong CMS Cổng cho cán bộ cơ quan, địa phương có Cổng thành phần.

đ) Hằng năm thực hiện báo cáo lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng về kết quả thực hiện Kế hoạch; kịp thời đề xuất điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp để lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng xem xét, chỉ đạo giải quyết.

##### **1.2. Cục Tài chính và Quản lý đầu tư**

a) Tham mưu bố trí kinh phí phục vụ triển khai các nhiệm vụ tại Kế hoạch và các nhiệm vụ phát sinh theo quy định.

b) Theo dõi, giám sát tình hình sử dụng ngân sách, bảo đảm kinh phí được sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định.

## **2. Các cơ quan đảng ở Trung ương, bộ, cơ quan ngang bộ, tỉnh uỷ, thành uỷ và Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam**

a) Chỉ đạo Công thành phần đơn vị mình hoạt động đúng quy định tại Quy chế.

b) Trực tiếp quản lý nội dung Công thành phần; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin cung cấp lên Công.

c) Bố trí nhân sự có bản lĩnh chính trị vững vàng, có chuyên môn phù hợp và trình độ công nghệ thông tin tham gia Ban Biên tập trên Công thành phần thuộc cơ quan, đơn vị mình quản lý.

d) Bố trí kinh phí để chi trả nhuận bút, thù lao đăng tin trên Công thành phần theo quy định.

đ) Định kỳ 1 quý/lần hoặc đột xuất gửi Văn phòng Trung ương Đảng (qua Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu) kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch đề tổng hợp, báo cáo Ban Bí thư và lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng.

Căn cứ Kế hoạch này, các vụ, đơn vị tập trung triển khai thực hiện bảo đảm tiến độ và chất lượng. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần điều chỉnh so với danh mục nhiệm vụ được phê duyệt, đề nghị các đơn vị báo cáo lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng (qua Cục Chuyển đổi số - Cơ yếu) để kịp thời xử lý.

### Nơi nhận:

- Đồng chí Thường trực Ban Bí thư (để báo cáo),
- Các đồng chí lãnh đạo Văn phòng Trung ương Đảng,
- Các đảng uỷ trực thuộc Trung ương,
- Các cơ quan đảng ở Trung ương,
- Các bộ, cơ quan ngang bộ,
- Các tỉnh uỷ, thành uỷ,
- Ban Cơ yếu Chính phủ,
- Các đơn vị trực thuộc Văn phòng,
- Lưu Văn phòng Trung ương Đảng.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Võ Thành Hưng**